

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ESPOSITO CORCIONE GIACOMO
Indirizzo	N. 3/B, VIA ARIANNA ROMANO ,80030 SCISCIANO,ITALIA
Telefono	0815196728
Fax	0815115779
E-mail	espositocorcione.ga@@libero.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	[28/07/1972]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | [Imprenditore tecnico-meccanico |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro | ECODIESEL srl -Nola-Via De Siervo,,sn |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore | Privato |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | Tempo indeterminato |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | Responsabile |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | [30/07/1994 |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Istituto Tecnico Professionale- Somma Vesuviana. |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | |
| <ul style="list-style-type: none">• Qualifica conseguita | tecnico |
| <ul style="list-style-type: none">• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua] francese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[SUFFICIENTE]

[sufficiente]

[sufficiente]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Coordinamento e amministrazione del personale dipendente

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

computer, internet- presso Ditta di appartenenza

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Corso di addestramento tecnico dei sistemi elettronici di bordo 25/10/1991 Robert Bosch S.P.A.
Corso tecnico per l'installazione e riparazione limitatori di velocità per veicoli industriali Robert Bosch. 21/12/1994

Corso sistema iniezione Volkswagen-Seat-Skoda f. funzionamento e diagnosi sistema iniezione di altro componentistica (HITACHI) 04/12/1995 Magneti Marelli S.P.A. MILANO

Corso MM1/98 funzionamento e diagnosi sistema iniezione IAW. Sistema elettronico di controllo della trasmissione SELESPEED per Ferrari 355-F1 e AR156 Magneti Marelli S.P.A. MILANO 10/06/1998

PATENTE O PATENTI

Guida tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

*Pagina 2 - Curriculum vitae di
[COGNOME, gnome]*

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

